



## RENOLUTION-premies

### ATTEST VAN DE AANNEMER - TECHNISCH LUIK GEHANDICAPTE PERSONEN (I4)

Versie van 24/11/2022

Er zijn twee Attesten van de aannemer: een luik 'Algemene informatie' en dit 'Technisch luik'. Als u meerdere premies aanvraagt, moet u slechts eenmaal het luik 'Algemene informatie' laten invullen per aannemer. Het deel 'Technisch luik' moet ingevuld worden per premieaanvraag. Alle attesten moeten samen worden ingediend.

## 1. Informatie betreft de in aanmerking komende factuurposten

Vul aan met de bedragen (exclusief BTW) die in aanmerking komen en die inbegrepen zijn in de factuur/uren.

- Werkzaamheden in een private woning:
- Werkzaamheden in de gemeenschappelijke delen van het gebouw:
- Aanpassingswerkzaamheden van een woning: € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_
- De plaatsing van specifieke voorzieningen, in rechtstreeks verband met de aard van de handicap van de aanvrager of van zijn gezinsleden: € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_
- De aanpassing van het sanitair: € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_
- De aanpassing van de toegangswegen, de draairuimten binnen, de breedte van de deuren: € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_

## 2. Inlichtingen over de plaats waar de werken plaatsvinden

Geef zo nauwkeurig mogelijk de plaats in de woning of in het gebouw aan waar de werken plaatsvinden (de verdieping en het betreffende vertrek, de exacte plaats in het vertrek, een buitenlocatie van de betreffende zone op het perceel, enz.):

.....  
.....  
.....

.....  
.....

**3. De aannemer verbindt zich tot de naleving van de technische voorschriften voor de toegankelijkheid en de aanpassing van de sociale woningen voor personen met een handicap of met beperkte beweeglijkheid**

Gedaan op \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

In \_\_\_\_\_

Handtekening en stempel